

BILANCIO ANNO 2020

Nota esplicativa di accompagnamento

Scuola Elementare Paritaria “Gesù Eucaristico” in Via A. De Pace n. 14 Lecce

Il bilancio relativo al periodo scolastico 1° gennaio 2020 – 31 dicembre 2020 è redatto in conformità alle disposizioni della Legge 62/2000 ed esclusivamente per gli scopi indicati nella medesima normativa.

Detto bilancio è composto dai seguenti documenti:

- Conto Economico;
- Stato Patrimoniale;
- Nota esplicativa di accompagnamento.

La scuola Elementare “Gesù Eucaristico” che ha ottenuto il riconoscimento di scuola paritaria con provvedimento del 22-03-2002 n. 16341 è gestita dall’ente ecclesiastico “Istituto delle Suore Discepolo di Gesù Eucaristico” con sede in Roma alla Via delle Sette Chiese n. 91.

L’Ente gestore è l’unico titolare dei rapporti giuridici attivi e passivi relativi all’attività ed è il soggetto al quale devono essere riferiti gli adempimenti previsti dalla normativa fiscale vigente.

I dati del presente bilancio, che sono riferiti esclusivamente alla scuola Elementare paritari Gesù Eucaristico trovano fondamento nei documenti e nella contabilità relativa all’attività scolastica tenuti dall’Ente gestore in ottemperanza alle disposizioni civilistiche e fiscali in vigore.

I criteri di contabilizzazione e di valutazione corrispondono, se non incompatibili con la corretta rappresentazione del gestore dell’Istituto, a quelli adottati dallo stesso gestore e rispondono in particolare ai criteri di competenza economica e di inerenza.

Prima di passare alla descrizione analitica del contenuto delle singole voci del bilancio, desideriamo illustrare i criteri di elaborazione adottati.

Criteri di elaborazione del bilancio

Al fine di rappresentare con chiarezza e precisione la situazione economica della scuola e di esporre in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale, per la parte ad esso riferibile, sono stati adottati i seguenti criteri di elaborazione del bilancio:

1) Conto Economico

I ricavi ed i costi direttamente imputabili alla gestione della scuola sono stati considerati per l'importo rilevato in contabilità dall'Ente gestore;

Per i costi promiscui, non esclusivamente riferibili alla gestione della scuola, si è adottato il criterio proporzionale.

La considerazione di tali voci ha determinato il **risultato di gestione** (contabile). Detto risultato è stato **separatamente integrato** con la considerazione di quei costi che, pur non avendo manifestazione contabile, incidono significativamente sul risultato della gestione e devono pertanto essere evidenziati per una più efficace informazione ed allo scopo di una oggettiva valutazione della situazione della scuola.

Tali costi, definiti come “ **costi figurativi o di opportunità** “, rappresentano *l'onere figurativo* relativo all'utilizzo di fattori della produzione messi a disposizione dell'ente gestore senza alcun addebito per la scuola.

Si tratta in particolare del costo del personale religioso che presta la propria attività lavorativa all'interno dell'istituto scolastico senza percepire alcun compenso.

La valutazione dell'onere figurativo è stata effettuata sulla base degli importi previsti, per le diverse categorie contrattuali, dal vigente CCNI AGIDAE.

**Tabella riepilogativa del personale
Religioso impiegato nella scuola**

N° religiosi	Mansione	Retribuzione prevista
1	Insegnante	30.529,00
1	Insegnante	30.529,00
1	Direttrice	30.529,00
1	Portinaia	28.054,00
4		119.641,00

L'Ente Gestore mette a disposizione della scuola elementare l'uso gratuito dell'immobile di mq. 1620. Attraverso la considerazione dei costi figurativi, si è determinato il **risultato rettificato di gestione**.

2) Situazione patrimoniale

Sebbene la titolarità del patrimonio spetti esclusivamente all'ente gestore, per completezza di informazione sono state elencate nel prospetto della Situazione Patrimoniale le attività e le passività ritenute direttamente riferibili alla gestione dell'Istituto.

Resta chiaro che la titolarità del patrimonio spetta esclusivamente all'ente gestore.

Informazioni sulla gestione

Unico componente positivo di reddito della scuola elementare paritaria e parificata è costituito dai contributi erogati dal MIUR e dalle rette versate dalle famiglie per far fronte ai costi di gestione. L'attenzione ai meno abbienti si traduce nella frequenza gratuita di 10 alunni e 3 con retta semigratuita.

Informazioni statistiche

N. di classi 5

N. di alunni 110

Variazioni nel numero e nella composizione del personale dipendente: nessuna.

Descrizione dei costi diretti

I costi diretti sono di immediata lettura e interpretazione. Nei costi del personale dipendente sono inseriti solo i costi inerenti alla scuola elementare: docenti di classe, docenti Part-time di educazione musicale, educazione motoria e di lingua inglese, il personale addetto ai servizi generali e quello docente per progetti. Inoltre il costo dei contributi Inpdap e Inps.

Descrizione dei costi indiretti o promiscui.

Nell'unico edificio che l'Ente gestore mette a disposizione della scuola funziona la scuola materna ed elementare e vive la comunità religiosa che le gestisce.

Questa presenza contemporanea di più attività genera la promiscuità delle utenze e di molti altri costi.

Per l'attribuzione dei costi inerenti alle singole attività è stato utilizzato il criterio proporzionale relativo alle superficie utilizzate dalle singole scuole, aumentate, proporzionalmente, della superficie di uso comune. Il tasso percentuale identificato per le superficie utilizzate dalla scuola elementare è del 36,92%, per energia elettrica, acqua, riscaldamento, materiale per pulizie, vigilanza. Mentre i costi telefonici sono contabilizzati in proporzione del 59% delle presenze.

Il costo del personale è relativo alle attività che si svolgono nell'Istituto, il costo del personale promiscuo è calcolato al 50% per ogni tipo di scuola.

Descrizione dei costi figurativi o di opportunità.

Per una oggettiva valutazione della situazione economica della scuola e per completezza di informazioni sulla gestione si evidenziano i costi figurativi del personale religioso che l'Ente gestore mette a servizio della scuola: n. 2 religiose insegnanti, 1 suora addetta alla portineria e 1 Direttrice, e inoltre l'uso gratuito dell'immobile di mq. 1620 oltre il giardino annesso alla scuola.

Lecce, 30 giugno 2021



ANNA FIORETTI
La responsabile